

OPPLÆRINGSPLAN

FOR

KONTROLLØR PORTAL-/SVINGKRANER

G3 - Portal-/svingkraner – praksis modul O-G03-2

(erstatte tidligere fagplan F-3045)

48 timer kurs

Forord

Denne opplæringsplanen gjelder for modul O-G03-2 Kontroll av Portal-/Svingkraner. Opplæringsplanen er en revisjon av tidligere fagplan F-3045.

Opplæringsplanen beskriver et minimum av praktiske kunnskaper og ferdigheter som kreves for å kontrollere portal-/svingkraner i henhold til Forskrift om administrative ordninger på arbeidsmiljølovens område §§ 8-6 og 8-7, Samt Forskrift om utførelse av arbeid kapittel 13..

KAPITTEL 1. Generell informasjon

OPPLÆRINGSPLAN FOR PRAKSISKURS I KONTROLL AV PORTAL-/SVINGKRANER

KURSETS VARIGHET:

48 timer

OPPTAKSVILKÅR:

- Minimum 18 år ved kursets begynnelse.
- Skal ha gjennomgått og bestått:
 - Modul O-G00 Generell del løfteinnretninger
 - Modul O-G03-1 Portal-/svingkraner - teori

FORMÅL MED OPPLÆRINGEN:

Hensikten med kurset er å gi praktisk opplæring til personer som ønsker å avlegge praktisk prøve for kontrollgruppe G03 portal-/svingkraner.

Etter endt kurs med bestått praktisk prøve og dokumentert tilstrekkelig relevant praksis, kan deltakerne etter søknad til et anerkjent landsdekkende register få utstedt kontrollørbevis for den kontrollgruppe det er gjennomført og bestått prøve på.

FAG- OG TIMEFORDELING:

Praksis – 48 timer

- Praktisk øvelse i betjening av portal-/svingkran
- Praktisk øvelse i kontroll
- Kontrollprosedyrer
- Rapportskrivning

- Verktøy og utstyr
- Eksamensprøver

KRAV TIL OPPLÆRINGSSTEDER: Kranførerskoler, offentlige og private skoler og bedrifter som benytter godkjent instruktør.

KRAV TIL INSTRUKTØR: Instruktøren skal godkjennes av Kompetansesenteret for Arbeidsutstyr (KOSAR)

KAPITTEL 2. Målsettinger

HOVEDMÅL:

Etter endt kurs skal eleven selvstendig kunne gjennomføre en sakkyndig periodisk kontroll.

DELMÅL:

Deltakerne skal kunne:

- Funksjonsprøve forskjellige typer portal-/svingkraner.
- Kontrollere det elektriske anlegg.
- Sjekke om overlastbrytere og grensebrytere fungerer fredsstillende.
- Finne og utarbeide reparasjonsprosedyrer for eventuelle skader/deformasjoner på krankomponenter.
- Sjekke instruksjonsbok mot aktuell portal-/svingkrantype.
- Sjekke om nødvendige sertifikater er i overensstemmelse med forskriftene
- Gjennomføre korrekte lastprøver.
- Utfylle korrekte sertifikater, kontrollbok/kort og rapporter.

KAPITTEL 3. Emneliste

Leksjon	Emne	Antall timer	Merknader
1	Innledning	2	Kontrollprosedyrer for portal-/svingkraner.
2	Praktisk kjøring	4	Praktisk øvelse i oppstilling, bruk og parkering av portal-/svingkraner.
3	Øvelse i kontroll	28	Praktisk øvelse i kontroll på minst 4 ulike typer og størrelser portal-/svingkraner.
4	Kontrollutstyr	2	Gjennomgang og korrekt bruk av: <ul style="list-style-type: none"> • Måleutstyr • Verktøy • Spesialverktøy
5	Rapportskriving	4	Øvelse i rapportskrivning på minst 1 av de øvelseskontrollerte portal-/svingkraner.
6	Eksamen	8	Praktisk prøve på 1 stk portal-/svingkran.
	Sum	48	

KAPITTEL 4. Arbeidsmåter

Sakkyndige virksomheter utfører et arbeid som er av stor betydning for sikkerheten ved bruk av portal-/svingkraner. Det er sakkyndig virksomhets ansvar at portal-/svingkraner blir kontrollert så grundig at skader og feil blir oppdaget i tide. Dårlig kontroll kan få store konsekvenser og føre til alvorlige skader og ulykker. Positive holdninger til korrekt utførelse av arbeidet er viktig under opplæringen. Undervisningen må gis så realistisk som mulig, slik at deltakerne ser sammenhengen mellom undervisningsopplegg / -materiell og daglig og periodisk kontrollarbeid. Deltakerne bør i tillegg til gruppearbeid også arbeide selvstendig med øvingsoppgavene.

KAPITTEL 5. Vurdering

Kurset avsluttes med en skriftlig prøve som skal sikre at kandidaten har tilstrekkelige, ajourførte kunnskaper om fagstoffet.

Praktisk prøve omfatter:

- Kontrollprosedyrer og sjekklister
- Verktøy og utstyr
- Kontroll
- Rapportskriving

Det brukes karakterskala: "Bestått"/"Ikke bestått".

Eksamensprøver skal gjennomføres av Kompetansesenter for Arbeidsutstyr (KOSAR)

Etter endt kurs med bestått praktisk prøve og dokumentert tilstrekkelig relevant praksis, kan deltakerne etter søknad til et anerkjent landsdekkende register, få utstedt kontrollørbevis for den kontrollgruppe det er gjennomført og bestått prøve på.

KAPITTEL 6 Hjelpemidler – Undervisningsmateriell og -utstyr

MAKS ANTALL ELEVER: 12 stk.

KRAV TIL UNDERVISNINGSRUM: Teoretisk undervisning

- Tavle (whiteboard)
- Flippover
- Lerret
- Overhead- /videoprojektor.

KRAV TIL PRAKTISK GJENNOMFØRING:

Verneutstyr	<ul style="list-style-type: none"> • Vernesko • Hjelm • Hansker • Kjeledress • Fallsikringsutstyr
Teknisk utstyr	<ul style="list-style-type: none"> • Nødvendig håndverktøy • Dynamometer • Nødvendige prøvevekter-/laster • Målebånd • Lykt • Sperremateriell • Nødvendig løfteredskap (Stropper/sjakler) • Eventuelt lift
Dokumentasjon	<ul style="list-style-type: none"> • Nødvendige sertifikater • Samsvarserklæringer • Instruksjonsbøker • Årsrapporter / kontrollbøker / kontrollkort • Prosedyrer • Sjekklistor
Kranmateriell	<ul style="list-style-type: none"> • 1 stk. dobbel lenker • 1 stk. tungløftkran • 1 stk. portal med motvektsutligning • 1 stk. valgfri type